



	<p><b>Istituto Comprensivo Statale "A.Casalini"</b> Via Lazio,3 74020 S. Marzano di S.G. (TA) Centralino 099/2220177 C.F.: 90121500731 C.M. TAIC822009 Email:taic822009@istruzione.it P.E.C:taic822009@pec.istruzione.it Sito internet: <a href="http://www.iccasalini.edu.it">www.iccasalini.edu.it</a> Codice IPA: istsc_taic822009 <b>Codice univoco: UFVSTX</b></p>	<p><b>Test Center ECDL</b> <b>Valutazione e Miglioramento Invalsi</b></p>
---	---	---

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CASALINI"-S. MARZANO DI S.GIUSEPPE  
Prot. 0002578 del 13/07/2020  
06 (Uscita)

**CUP: H35E18000130005**

All'Albo pretorio  
Al sito della scuola  
Al DSGA

## **BANDOPERLASELEZIONEDIN.1ESPERTOINTERNOPROGETTISTAE COORDINATORE DEL PROGETTO.**

### **II DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DLGS 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. e ii.

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, "Nuovo Regolamento Amministrativo- Contabile" consente di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'Avviso Pubblico per la Realizzazione di Ambienti di Apprendimento Innovativi#PNSD-Azione#7- AOODGEFID registro Ufficiale prot. Miur 0030562 del 27/11/2018;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 2 del 29/11/2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto N. 8 del 29/11/2018 di adesione al suddetto avviso pubblico;

**VISTA** l'Istanza di candidatura presentata in data 12/12/2018 – identificativo domanda 40422;

**CONSIDERATO** che a seguito del decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca n. 721 del 2019, ulteriori 1006 progetti di istituzioni scolastiche collocate in graduatoria (prot. 30562 del 2018, già pubblicata nella sezione dedicata del sito Piano nazionale Scuola Digitale), precisamente dal n. 1116 al n. 2121 sono stati autorizzati e finanziati;

**TENUTO CONTO** che questo Istituto è collocato al posto 1236 con punti 64,00;

**VISTA** la nota pervenuta da: [noreply.pnsd@istruzione.it](mailto:noreply.pnsd@istruzione.it) del 17/06/2020 di Comunicazione di ammissione al finanziamento n. 2623 del 17/06/2020 di € 20.000,00;

**VISTO** il decreto Dirigenziale di assunzione al bilancio per l'e.f. 2020 prot. 1860 del 27/05/2020;

**ATTESA** la necessità di dover procedere all'individuazione di un Progettista/~~coordinatore~~ interno per lo svolgimento delle attività necessarie e propedeutiche all'acquisto e allestimento del laboratorio;

### EMANA IL SEGUENTE BANDO

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione di **n°1 esperto interno PROGETTISTA/COORDINATORE** per il seguente obiettivo:

l'Avviso pubblico per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di Ambienti di Apprendimento Innovativi #Azione 7 del PNSD – Piano Nazionale Scuola Digitale

Attività	Protocollo	Totale autorizzato progetto
Realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di Ambienti di Apprendimento Innovativi nell'ambito dell'Azione #7 "Piano Laboratori" del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD).	M_PI AOODGEFID REGISTRO UFFICIALE  U. 0030562 del 27/11/2018	€ 20.000,00

Plesso oggetto d'intervento	Comune
Via Lazio, 3	San Marzano di S. G. (TA)

## COMPITO DELL' ESPERTO

L'esperto **Progettista e Coordinatore** dovrà essere fornito di esperienze tecniche richieste informatiche comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione di Ambienti di Apprendimento Innovativi#PNSD. In particolare, è richiesta pregressa esperienza di progettazione nell'ambito dei progetti PON FESR e allestimento laboratori PNSD, e avrà il compito di:

- Svolgere un sopralluogo nei locali destinati all'Ambiente di Apprendimento Innovativo e valutarne la rispondenza alla destinazione d'uso.
- Provvedere alla progettazione di dettaglio necessaria per l'acquisto delle attrezzature tecnologiche e all'eventuale modifica della matrice acquisti.
- Verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato.
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la rispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto.
- Eseguire un controllo completo dei beni acquistati.
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica del PNSD, i dati relativi al Piano PNDS e compilare, sulla stessa, le matrici degli acquisti.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Collaborare con il D.S. e con il D.S.G.A. per far fronte a tutte le problematiche relative al PNDS, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.
- Eseguire il collaudo in collaborazione del Ds e DSGA.

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti all'incarico dovranno produrre la domanda di partecipazione (*allegato 1*), il curriculum vitae in formato europeo, nel quale dovranno essere evidenziati, con apposita "X" i titoli e le esperienze di cui si chiede la valutazione nella scheda di autovalutazione (*Allegato 2*). I titoli e le esperienze che non saranno segnalate nel curriculum non verranno valutati.

Inoltre dovranno sottoscrivere e allegare l'Informativa Privacy relativa all'autorizzazione per il trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), e la scheda di autovalutazione dei titoli (*Allegato 2*).

La domanda e i relativi allegati potranno essere scaricati dal sito Web: [www.iccasalini.edu.it](http://www.iccasalini.edu.it) sezione *Ambienti di Apprendimento Innovativi #PNSD*.

E' possibile l'invio delle candidature a mezzo pec e a mezzo raccomandata o corriere purché i plichi pervengano **entro e non oltre le ore 12,00 del 28 Luglio 2020** specificando sulla busta stessa o nella cartella zippata indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, la dicitura:

### **“CANDIDATURA PROGETTISTA/ COORDINATORE”**

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro la suddetta data non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione, così come il mancato assenso al trattamento dei dati o l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda.

La valutazione dei titoli prodotti e la conseguente compilazione della graduatoria saranno effettuate un'apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico utilizzando i parametri relativi all'azione specifica, allegati nel presente bando.

Al termine della selezione la Commissione ratificherà i nominativi con la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

La scuola si riserva il diritto di richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali posseduti.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

### **CRITERI DI SELEZIONE:**

Per la selezione degli Esperti saranno presi in considerazione, da parte della Commissione Giudicatrice, i seguenti requisiti:

- Possesso dei titoli culturali necessari per l'espletamento dell'incarico.
- Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto (esperienze comprovate che attestino le competenze nel settore della progettazione tecnologica e didattica e/o dei collaudi di biblioteche innovative, attrezzature informatiche, conoscenza di software operativi, applicativi e didattici).
- Docente interno all'Istituzione scolastica per la figura del Progettista.

CRITERI	PUNTEGGIO
<b>Possesso di titolo studio specifico</b>	
1. <i>Laurea specialistica o quinquennale</i>	7
2. <i>Laurea triennale Laurea triennale in Informatica, Ingegneria Informatica, Discipline Scientifiche</i>	5
3. <i>Altra laurea o diploma di Scuola secondaria di secondo grado attinente la materia</i>	3
4. <i>Corsi di perfezionamento e/o specializzazione attinenti alla disciplina informatica</i>	2 per ogni titolo (max 10)
5. <i>Titoli di specializzazione informatica (ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EIPASS)</i>	p. 1 per ogni titolo (max 5 punti)
6. <i>Esperienze/competenze di progettazione di biblioteche scolastiche innovative presso altri enti o privati</i>	p. 1 per ogni esperienza/competenza (max. 10 punti)
7. <i>Precedenti rapporti di collaborazioni con istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti PON/FESR (escluse quelle di progettazione)</i>	p. 0,50 per ogni collaborazione (max 2 punti)

### **ATTRIBUZIONE INCARICO**

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'attribuzione avverrà tramite contratto *ad personam* secondo la normativa vigente.

### **COMPENSO**

L'attività dell'esperto sarà retribuita ad ore e non potrà essere superiore al 5% dell'importo finanziato (€ 20.000,00) per il progettista (€ 394,78omnicomprensivi) e sarà commisurata all'attività effettivamente. Il compenso orario previsto di euro 23,22 (lordo Stato) per un numero massimo di 17 ore. L'importo verrà corrisposto a conclusione dell'effettivo svolgimento dell'attività.

Il numero delle ore riconosciute per la progettazione non potrà eccedere i parametri previsti dal bando e dipenderà dall'entità effettiva del finanziamento ottenuto.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

La presentazione delle domande da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio, preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

### **PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE**

Tutte le informazioni relative alla procedura in corso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale [www.iccasalini.edu.it](http://www.iccasalini.edu.it) con valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Teresa Alfonso

Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del  
D.Lgs. 39/93