



	<p>Istituto Comprensivo Statale "A.Casalini" Via Lazio,3 74020 S. Marzano di S.G. (TA) Centralino 099/2220177 C.F.: 90121500731 C.M. TAIC822009 Email:taic822009@istruzione.it P.E.C:taic822009@pec.istruzione.it Sito internet: www.iccasalini.edu.it Codice IPA: istsc_taic822009 Codice univoco: UFVSTX</p>	<p><i>Test Center ECDL</i> Valutazione e Miglioramento Invalsi Erasmus+</p>
---	---	---

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CASALINI"-S. MARZANO DI S.GIUSEPPE
Prot. 0005789 del 10/12/2020
06 (Uscita)

PROGETTO PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020

Libri di testo e Kit scolastici

CODICE IDENTIFICATIVO : 10.2.2A-FSEPON-PU 2020-219

CUP: H37C20000270006

Avviso Pubblico per il Supporto a Studentesse e Studenti delle Scuole Secondarie di Primo e di Secondo Grado per Libri di Testo e Kit Scolastici. – Fondi Strutturali Europei – **PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. Obiettivo specifico 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e tramite percorsi on-line, Avviso prot. 19146 del 06/07/2020.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014;

VISTA la nota MIUR prot. n. 19146 del 06/7/2020 Avviso pubblico “**Per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo ciclo e di secondo grado per i libri di testo e kit scolastici**” nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

VISTO il Progetto dal titolo “**Il Futuro è per tutti**”, elaborato e inoltrato all’Autorità di gestione dalla scrivente Istituzione Scolastica in data 16/07/2020 candidatura n. 1039018;

VISTO il Verbale n. 12 del 3007/2020 delibera n. 59 del Collegio dei Docenti;

VISTO il Verbale n. 7 del 30/07/2020 delibera n. 3 del Consiglio d’Istituto;

CONSIDERATO CHE con nota prot. AOODGEFID prot. 26362 del 03/8/2020 sono state pubblicate sulla sezione dedicata al “Pon per la Scuola” del sito istituzionale del Ministero dell’Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/28311 del 10/09/2020 con la quale l’Autorità di Gestione del PON ha disposto la formale autorizzazione del progetto e l’ammissibilità dei costi con l’indicazione dell’importo complessivo pari a **€ 24.000,00**;

VISTO il Programma Annuale per l’Esercizio Finanziario 2020;

VISTO il Decreto di assunzione al bilancio E.F. 2020, Prot. 4464 del 28/10/2020;

VISTO il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” (c.d. Codice degli appalti pubblici) e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO che per l’attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;

CONSIDERATA la necessità di dover procedere alla selezione di n. 2 assistenti amministrativi cui affidare l’incarico delle attività amministrativo – contabili del Piano di cui sopra, disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale;

VISTO l’Avviso prot.n. 4838 del 10/11/2020 per l’individuazione di personale amministrativo disponibile a svolgere le attività previste al di fuori dell’orario di servizio;

CONSIDERATO che sono pervenute n. 2 domande di partecipazione per la selezione di personale assistente amministrativo, e accertato che i titoli posseduti corrispondono ai requisiti richiesti e il numero delle domande pervenute corrisponde al numero di assistenti amministrativi da individuare;

DECRETA

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.1 Affidamento incarico di supporto per lo svolgimento del progetto di cui all'oggetto alle seguenti assistenti amministrative:

- Maria Addolorata ANTONUCCI
- Marcella SCHIFONE

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio affidato è di n. massimo di ore 30 individuali da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 30/11/2021.

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e dall'avviso richiamate in premessa

Art. 4 Compenso

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle CCNL;

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata lettera di nomina

Copia del presente Decreto è pubblicato all'albo dell'Istituzione Scolastica e al sito web www.iccasalini.gov.it.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Teresa ALFONSO
documento firmato digitalmente