

VERBALE N° 07 DEL 15/02/2021

In data 15 febbraio 2021, in modalità a distanza con l'uso dell'applicazione Meet di G/Suite, alle ore 15,30 si è riunito il Consiglio dell'I.C. "Casalini" per la discussione del seguente punto all'o.d.g.

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente
2. Approvazione Programma Annuale 2021
3. Delibera fondo economale € 500,00 (limite di spesa per operazione € 50,00)
4. Conferma limite di spesa per acquisti fino a €10.000,00 Regolamento di istituto approvato con delibera C.I. n. 4 del 12/02/2019
5. Variazione di bilancio anno 2021
6. Radiazione di bilancio anno 2021
7. Rinnovo commissione mensa.

Sono presenti tutti i consiglieri.

Punto UNO **DELIBERA UNO**

Si avvia l'incontro e il presidente chiede la correzione di alcune date. Si precisa che, come da accordi tra i membri del consiglio, non sono stati riportati tutti gli interventi, ma solo quelli attinenti le delibere, pertanto non possono essere richieste integrazioni al verbale in tal senso.

Il verbale viene approvato all'unanimità. Quindi Si passa al successivo punto all'ordine del giorno.

Punto DUE **DELIBERA DUE**

Il Dirigente Scolastico passa la parola alla DSGA per relazionare sul Programma annuale per l'e.f. 2021.

Il Direttore amministrativo informa i presenti, che il Programma annuale, come previsto dall'art. 5, comma 8 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/8/2018, andava predisposto dal Dirigente Scolastico entro il 30/11/2020.

La nota Ministeriale prot. 27001 del 12/11/2020 ha prorogato la suddetta data disponendo che il Dirigente scolastico, coadiuvato dal Direttore amministrativo per la parte economico –finanziaria, predisponessero il Programma annuale e la relazione illustrativa entro il 15/01/2021. Entro la medesima data lo stesso doveva essere sottoposto all'esame dei revisori dei conti per l'acquisizione del parere di regolarità e all'approvazione da parte della Giunta.

Pertanto, in osservanza alle suddette disposizioni, il Programma annuale è stato predisposto il 04/01/2021, inviato ai revisori il 07/01/2021 (con nota prot. 100 del 07/01/2021) e proposto alla Giunta il 14/01/2021.

Il Collegio dei Revisori in data 05/02/2021 ha espresso parere favorevole.

Il documento programmatico è stato redatto in conformità alle disposizioni contenute nel D.I. n. 129/2018, nella nota Miur prot. 23072 del 30/09/2019 e nel Piano triennale dell'Offerta Formativa.

La Dsga espone nel dettaglio il Programma annuale, sia nelle entrate che nelle spese, partendo dalla situazione finanziaria “presunta al 31/12/2020” dalla quale si evince l'avanzo di amministrazione al 31/12/2020 sul quale, si sofferma, approfondendone gli aspetti contabili salienti che lo hanno determinato.

Passa poi ad approfondire, nel dettaglio, le poste in entrata e in uscita iscritte nel Mod. A.

Nelle entrate la prima posta è l'avanzo di amministrazione (vincolato e non vincolato), la seconda posta è la dotazione ordinaria. La sig.ra Stranieri illustra i parametri sulla base dei quali è stata determinata l'assegnazione della dotazione ordinaria, quindi passa a relazionare sulla parte delle spese, su come è stato ridistribuito l'avanzo, nel rispetto del vincolo di destinazione, come è stata ripartita la dotazione ordinaria e quali attività va a finanziare.

La relazione tecnico- finanziaria riporta nel dettaglio tutte le informazioni contabili utili.

A questo punto il DSGA chiede ai consiglieri se vi sono richieste di delucidazioni, il Sig. De Ciuceis chiede maggiori esplicitazioni su alcuni progetti in particolare sul Progetto Puglia- Russia e su alcuni progetti di minoranza linguistica Arbereshe rientranti nella legge 5/2012.

Sul Progetto Puglia – Russia è la Dirigente che relaziona in maniera analitica fornendo tutte le delucidazioni, mentre sui progetti Arbereshe la Dirigente passa la parola alla docente Referente Liuzzi la quale presenta il contenuto dei singoli progetti e le attività che si intendono espletare. Anche le sig.re Camarda e Chiarelli intervengono formulando domande atte a chiarire dubbi alle quali la DSGA risponde. Infine il Sig. Bianchini chiede che venga inviato a tutti i componenti il verbale dei Revisori dei Conti.

Terminati tutti gli interventi finalizzati al ulteriori approfondimenti, all'unanimità il Consiglio approva il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021.

Punto TRE
DELIBERA TRE

Si procede con il terzo all'odg.

Prende la parola il D.S.G.A., sig.ra Stranieri la quale precisa che il decreto interministeriale n. 129/2018 non prevede un importo massimo circa l'ammontare del fondo economale, che ovviamente deve rimanere nei limiti fissati dalla normativa in materia di antiriciclaggio. Nel Programma annuale per l'anno finanziario 2021, si propone l'aumento del fondo da € 300,00 a € 500,00 stabilendo l'importo di € 50,00 quale limite di spesa per singola operazione.

L'aumento si propone al fine di evitare reintegri e di conseguenza di recarsi presso l'Istituto cassiere.

Il Consiglio approva all'unanimità

Punto QUATTRO
DELIBERA QUATTRO

L'incontro prosegue con il quarto punto all'odg. Riprende la parola il DSGA che ripropone al Consiglio l'importo di € 10.000,00 per gli acquisti diretti, come precedentemente stabilito nel Regolamento d'istituto approvato con delibera del consiglio n. 4 del 12/02/2019.

Il DSGA precisa che sarebbe opportuno però adeguare il Regolamento d'Istituto sia con quanto previsto dal codice dei Contratti che con la normativa europea sulla base delle quali per rimporsi inferiori alla soglia comunitari (€ 40.00,00) è possibile procedere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori.

La Dirigente precisa che per prassi questo Istituto, nella maggior parte dei casi, procede comunque ad una indagine di mercato e comunque si verifica, prioritariamente, la sussistenza di convenzioni Consip e successivamente si procede con il Mepa e in ultima analisi con ditte non presenti sul Mepa.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Punto CINQUE
DELIBERA CINQUE

Si procede con la discussione del quinto punto all'o.d.g. Prende la parola il D.S.G.A., sig.ra Stranieri per esporre nel dettaglio al consiglio le variazioni di bilancio come da documentazione inviata preventivamente ai consiglieri e allegata al presente verbale.

Il consiglio delibera all'unanimità.

Punto SEI
DELIBERA SEI

Si avvia il sesto punto all'o.d.g. Prende la parola il D.S.G.A., sig.ra Stranieri che illustra nel dettaglio le radiazioni di residui attivi e passivi come da tabella presentata e consegnata a ciascun consigliere e allegata al presente verbale.
Il consiglio delibera all'unanimità.

Punto SETTE
DELIBERA SETTE

Si passa all'ultimo punto all'o.d.g. Il Presidente dà la parola al Dirigente Scolastico che invita i consiglieri della componente genitori e docenti a candidarsi per il rinnovo della commissione mensa, come da regolamento di istituto, ma quest'anno non si era ancora provveduto. Il presidente ricorda che tale commissione è composta da cinque membri eletti nel consiglio: due docenti, tre genitori ai quali si aggiungono due rappresentanti dell'Amministrazione Comunale. Per quanto concerne la componente docente si candidano l'ins. Giannotti Angelina e l'ins. Cito Giuseppina; per quanto riguarda la componente genitori si propongono la sig.ra De Padova Immacolata, la sig. Chiarelli Clelia e il sig. Franco Angelo.
Il consiglio accoglie all'unanimità le candidature, pertanto, si costituisce la nuova commissione mensa.

La seduta è tolta alle ore 17:00.

Il Segretario
Ins. Liuzzi Anna Paola

Il Presidente
Sig. Barbuzzi Alessandro