I.C. *Casalini* - S. Marzano di San Giuseppe (Ta)

**OSSERVAZIONI IN INGRESSO sull’alunno - All. 2** **PEI (Check-list per la compilazione della sez. 4 e 5)**

|  |
| --- |
|  |
| **Legenda delle Valutazioni:****1. È un punto di forza 2. Non ci sono problemi 3. Ci sono lievi difficoltà 4. Ci sono gravi difficoltà** |
| **DIMENSIONE DELLA RELAZIONE, DELL'INTERAZIONE E DELLA SOCIALIZZAZIONE** | **Valutazioni** |
| **Nelle interazioni e relazioni interpersonali:** | **1** | **2** | **3** | **4** |
|  • risponde a cure, simpatia, considerazione e stima in modo contestualmente e socialmente adeguato |  |  |  |  |
| * mostra di apprezzare le relazioni
 |  |  |  |  |
| * sa iniziare e rispondere in modo appropriato a scambi sociali reciproci con altri
 |  |  |  |  |
| * sa adattare il comportamento per mantenere scambi sociali
 |  |  |  |  |
| * usa e risponde al contatto fisico con gli altri in modo adeguato al contesto sociale nel quale si trova e alle persone che ci sono
 |  |  |  |  |
| manifesta risposte differenti alle persone in base al fatto che siano familiari. conoscenti o estranei |  |  |  |  |
| * sa iniziare e mantenere interazioni con altri in modo contestualmente e socialmente adeguato, come nel presentarsi allacciare amicizie. iniziare una relazione sentimentale o intima
 |  |  |  |  |
| * sa chiudere relazioni in modo contestualmente e socialmente adeguato, come nel chiudere relazioni temporanee al termine di una visita
 |  |  |  |  |
| * interagisce rispettando le regole sociali
 |  |  |  |  |
| * mantiene una distanza sociale tra sé e gli altri adeguata alla situazione
 |  |  |  |  |
| * sa entrare in relazioni informali con persone conosciute
 |  |  |  |  |
| * sa entrare in relazione con estranei, come per chiedere un'informazione o effettuare un acquisto
 |  |  |  |  |
| * sa intrattenere relazioni con i pari
 |  |  |  |  |
| * sa quando chiedere aiuto e a chi
 |  |  |  |  |
| **Nei compiti e richieste generali:** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| * sa svolgere un compito semplice, organizzando tempo, spazio e materiali
 |  |  |  |  |
| * • sa svolgere un compito complesso organizzando tempo, spazi e materiali. anche nelle situazioni in cui si prevedono compiti con più componenti da svolgere in sequenza o simultaneamente (per esempio svolgere i compiti a scuola)
 |  |  |  |  |
| * + sa svolgere compiti articolati in gruppo, come partecipare a un lavoro centrato sul cooperative learning o procurarsi gli indumenti e le attrezzature necessarie per partecipare a un'attività sportiva
 |  |  |  |  |
| **Nella gestione della tensione e in altre richieste di tipo psicologico:** | 1 | 2 | 3 | 4 |
| * + sa gestire delle responsabilità. anche semplici. e le incombenze legate all' esecuzione di un compito
 |  |  |  |  |
| * + sa controllare l'ansia e lo stress associati all'esecuzione di un compito, all'attesa del proprio turno. al parlare davanti alla classe ecc.
 |  |  |  |  |
| •sa controllare il proprio comportamento accettando le novità e agendo in modo prevedibile |  |  |  |  |
| **Nel controllo del proprio comportamento:** | 1 | 2 | 3 | 4 |
| * accetta la novità gestendo il proprio comportamento e l'espressione delle emozioni anche in risposta agli oggetti o alle situazioni nuove
 |  |  |  |  |
| * sa gestire il comportamento e l'espressione delle emozioni seguendo un modello

appropriato per avviare delle interazioni con le persone o in situazioni varie |  |  |  |  |
| * sa gestire il comportamento e l'espressione delle emozioni con un livello di energia

appropriato alle richieste o alle aspettative |  |  |  |  |
| * ALTRO….
 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DIMENSIONE DELLA COMUNICAZIONE E DEL LINGUAGGIO** | **Valutazioni** |
| Nella comprensione della comunicazione | **1** | **2** | **3** | **4** |
| * dimostra dì comprendere messaggi verbali complessi reagendo in modo appropriato con azioni o con parole a intere frasi come domande o istruzioni
 |  |  |  |  |
| * comprende il significato trasmesso da espressioni facciali. movimenti o segni delle mani. posture e altre forme di linguaggio del corpo
 |  |  |  |  |
| * comprende il significato rappresentato da disegni, grafici, fotografie
 |  |  |  |  |
| * comprende i messaggi nel linguaggio dei segni con significato letterale e limpido
 |  |  |  |  |
| * comprende il significato letterale e implicito di messaggi che vengono comunicati attraverso linguaggio scrittoio scritto (incluso il Braille)
 |  |  |  |  |
| **Nella produzione di atti comunicativi**: | **1** | **2** | **3** | **4** |
| * produce parole e frasi per rappresentare persone o eventi
 |  |  |  |  |
| * produce brani più lunghi all' interno di messaggi verbali con significato letterale e implicito come esporre un fatto o raccontare una storia
 |  |  |  |  |
| * produce messaggi non verbali utilizzando gesti del corpo quali la mimica facciale

(sorridere, aggrottare la fronte ecc.), con movimenti del braccio o della mano e con posture (abbracciare per dimostrare affetto o richiamare l'attenzione) |  |  |  |  |
| * produce segni e simboli per comunicare un significato
 |  |  |  |  |
|  produce disegni e fotografie per comunicare un significato |  |  |  |  |
| * comunica un significato letterale e implicito nel linguaggio dei segni
 |  |  |  |  |
| * comunica un significato letterale e implicito utilizzando altre forme di comunicazione Aumentativa e Alternativa
 |  |  |  |  |
| **Nella conversazione:** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| * sa avviare e mantenere una conversazione rispettando il turno nel vocalizzare, parlare o usare segni
 |  |  |  |  |
| * sa concludere un interscambio o un dialogo utilizzando affermazioni o espressioni conclusive per porre fine allo scambio
 |  |  |  |  |
| * sa avviare, mantenere, dare una piega e terminare un interscambio o un dialogo con una persona
 |  |  |  |  |
| sa avviare. Mantenere, dare una piega e terminare un interscambio o un dialogo con più di una persona (per esempio in una discussione i n classe) |  |  |  |  |
| **Nella comunicazione attraverso strumenti e tecniche specifiche:** | 1 | 2 | 3 | 4 |
| * sa utilizzare telefono e cellulare come mezzo di comunicazione
 |  |  |  |  |
| * sa utilizzare il computer o i l cellulare per spedire e-mail
 |  |  |  |  |
| * sa utilizzare i social come mezzo di comunicazione
 |  |  |  |  |
| * sa utilizzare supporti tecnologici per facilitare la comunicazione in Braille
 |  |  |  |  |
| * sa utilizzare i supporti tecnologici specifici per supportare forme di Comunicazione Aumentativa e Alternativa
 |  |  |  |  |
| * ALTRO…
 |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DIMENSIONE DELL'AUTONOMIA E ORIENTAMENTO** | **Valutazioni** |
| **Dal punto di vista sensoriale:** | 1 | 2 | 3 | 4 |
| * guarda intenzionalmente situazioni o eventi
 |  |  |  |  |
| * ascolta intenzionalmente stimoli sonori (voce, radio ,musica)
 |  |  |  |  |
| * manipola oggetti o altri materiali
 |  |  |  |  |
| * esplora oggetti avvicinandoli al naso
 |  |  |  |  |
| esplora il gusto di cibi o liquidi mordendo, masticando, succhiando |  |  |  |  |
| **Relativamente alla mobilità:**  | **1** | **2** | **3** | **4** |
| * sa assumere e abbandonare una posizione corporea muovendosi da una collocazione all'altra (sedersi, alzarsi in piedi ecc.)
 |  |  |  |  |
| * mantiene una posizione corporea come richiesto (ad esempio rimane seduto o in piedi in relazione alla richiesta e all'attività)
 |  |  |  |  |
| * usa le mani con precisione per raccogliere, afferrare, manipolare, lanciare oggetti
 |  |  |  |  |
| * cammina per spostarsi su brevi distanze (attraversare stanze e corridoi all'interno di un edificio o fare brevi tragitti esterni)
 |  |  |  |  |
| * cammina per spostarsi su lunghe distanze di oltre un 1 km. sia attraverso una città o un paese o su spazi aperti
 |  |  |  |  |
| * cammina su superfici differenti come su erba, ghiaia, ghiaccio neve, o tragitti inclinati o irregolari, superando anche gli ostacoli.
 |  |  |  |  |
| sa spostarsi all'interno e all'esterno della scuola |  |  |  |  |
| * sa spostarsi sul territorio
 |  |  |  |  |
| * sa spostarsi usando ausili come sedia a rotelle o deambulatore
 |  |  |  |  |
| * sa usare i mezzi di trasporto anche pubblico come passeggero
 |  |  |  |  |
| **Nella cura della propria persona** | 1 | 2 | 3 | 4 |
| * sa lavarsi mani e faccia
 |  |  |  |  |
| * sa farsi la doccia e il bagno
 |  |  |  |  |
| * sa asciugarsi autonomamente
 |  |  |  |  |
| * sa lavarsi i denti
 |  |  |  |  |
| * sa manifestare i bisogni corporali e sa gestirli
 |  |  |  |  |
| * sa svestirsi e vestirsi scegliendo anche l' abbigliamento appropriato
 |  |  |  |  |
| * manifesta il bisogno di alimentarsi e mangia in modo appropriato
 |  |  |  |  |
| * manifesta il bisogno di dissetarsi e beve in modo appropriato
 |  |  |  |  |
| * sa prendersi cura della propria salute indicando anche quando sta male
 |  |  |  |  |
| * adotta comportamenti adeguati di salvaguardia della salute a livello dì dieta e di sane abitudini fisiche
 |  |  |  |  |
| **Nella gestione di Sé e nell'orientamento** | 1 | 2 | 3 | 4 |
| * è in grado dì seguire una routine quotidiana (tra cui gestire il tempo, gestire i cambiamenti imprevisti…)
 |  |  |  |  |
| * sa utilizzare il denaro per acquisti indipendenti
 |  |  |  |  |
| * sa prevedere forme di risparmio del denaro per obiettivi futuri
 |  |  |  |  |
| * sa gestire le proprie attività in relazione al tempo (con conoscenza dell'orologio e delle attività connesse a determinati orari)
 |  |  |  |  |
| * ALTRO…
 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DIMENSIONE COGNITIVA. NEUROPSICOLOGICA E DELL' APPRENDIMENTO** | **Valutazioni** |
| **In relazione all'attenzione e alle funzioni esecutive:*** mantiene l'attenzione su uno o più elementi per il l tempo necessario a favorire processi di elaborazione degli stimoli
 | **1** | **2** | **3** | **4** |
|  |  |  |  |
| * sa spostare l'attenzione da uno stimolo all'altro
 |  |  |  |  |
| * sa distribuire l'attenzione focalizzandola su due o più stimoli contemporaneamente
 |  |  |  |  |
| * sa inibire stimoli attentivi non utili per l'attività che sta conducendo (per esempio non prestare attenzione a dei rumori di fondo)
 |  |  |  |  |
| * sa condividere l'attenzione con altri individui (per esempio guardando quello su cui l'altro focalizza la propria attenzione)
 |  |  |  |  |
| * sa pianificare successioni di azioni e attività
 |  |  |  |  |
| **In relazione alla memoria:*** mantiene delle informazioni visive per breve tempo (circa 20-30 secondi)
 | **1** | **2** | **3** | **4** |
|  |  |  |  |
| * mantiene delle informazioni verbali per breve tempo (circa 20-30 secondi)
 |  |  |  |  |
| * utilizza strategie per migliorare la prestazione in memoria a breve termine (per esempio: ripetendo gli elementi da ricordare o connettendoli fra di loro)
 |  |  |  |  |
| * ricorda competenze procedurali (come ci si comporta in un certo ambiente. come si effettua una certa attività sportiva, come funzionano alcuni supporti tecnologici ecc.), acquisite attraverso training specifici oppure a livello implicito
 |  |  |  |  |
| * ricorda nel tempo elementi semantici presentati a livello scolastico (di tipo visivo o uditivo) o riesce a rievocarli quando sollecitato
 |  |  |  |  |
| * utilizza strategie di memoria nello studio e nella vita di ogni giorno (associazione, procedure semantiche. mappe ecc.)
 |  |  |  |  |
| * è consapevole delle modalità che utilizza per ricordare le cose (competenza metacognitiva)
 |  |  |  |  |
| **Relativamente agli apprendimenti di base**:* sa copiare e imitare
 | **1** | **2** | **3** | **4** |
|  |  |  |  |
| * sa imparare attraverso le azioni sugli oggetti (facendoli cadere. giocandoci, giocando a far finta ecc)
 |  |  |  |  |
| * ha acquisito i concetti di base (dimensione, forma. quantità. uguale. opposto ecc.)
 |  |  |  |  |
| * sa leggere del materiale scritto (incluso in Braille e altri simboli)
 |  |  |  |  |
| * comprende il significato dei messaggi scritti (parole e testi)
 |  |  |  |  |
| * sa scrivere parole o frasi sotto dettatura
 |  |  |  |  |
| * sa scrivere parole o frasi in modo da comunicare un significato (incluso in Braille e altri simboli)
 |  |  |  |  |
| * ha acquisito l'abilità di riconoscimento di numeri, simboli e segni aritmetici
 |  |  |  |  |
| * ha acquisito abilità di alfabetismo numerico come contare e ordinare
 |  |  |  |  |
| * ha sviluppato la capacità di eseguire operazioni matematiche
 |  |  |  |  |
| **Relativamente alle attività di pensiero e soluzione di problemi:*** sa individuare soluzioni appropriate per i comuni problemi della vita quotidiana
 | **1** | **2** | **3** | **4** |
|  |  |  |  |
| * sa dedicarsi a giochi/attività legate al "far finta" con persone, luoghi, cose o situazioni immaginarie
 |  |  |  |  |
| * sa formulare ed elaborare idee e concetti o immagini supponendo o assumendo qualcosa sulla base di informazioni o dati incompleti (speculare)
 |  |  |  |  |
| * sa elaborare idee. concetti o immagini che comportano l'uso del pensiero astratto per formulare ipotesi o mettere alla prova fatti non dimostrati (ipotizzare)
 |  |  |  |  |
| * sa trovare soluzioni a un problema semplice riguardante una singola questione. identificandola e

analizzandola. sviluppando soluzioni, valutandone i potenziali effetti e mettendo in atto la soluzione scelta |  |  |  |  |
| * sa trovare soluzioni a un problema complesso riguardante questioni varie e interrelate o a diversi problemi correlati, identificando e analizzando la questione, sviluppando soluzioni, valutandone i potenziali effetti e mettendo in atto la soluzione scelta
 |  |  |  |  |
| * ALTRO…
 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |