

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PROGETTO DI RIFORMA DELLA Pubblica Istruzione



**Ministero dell'Istruzione e del Merito - Istituto Comprensivo Statale "A. Casalini"**

Via Lazio,3 74020 S. Marzano di S.G. (TA) - Centralino 099/9571309 –

Email:taic822009@istruzione.it

C.F.: 90121500731 - C.M. TAIC822009 - P.E.C: taic822009@pec.istruzione.it

Sito internet: [www.iccasalini.edu.it](http://www.iccasalini.edu.it)

Codice IPA: istsc\_taic822009 - **Codice univoco: UFVSTX**

All'Albo

Agli Atti

All'Amministrazione Trasparente

ISTITUTO COMPrensivo STATALE CASALINI"-S. MARZANO DI S.GIUSEPPE

Prot. 0004271 del 20/07/2023

VI (Uscita)

**PNRR – MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'Offerta dei servizi di Istruzione: dagli asili nido alle Università' – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi. – Avviso Pubblico "Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento" - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento elaboratori".**

**TITOLO PROGETTO:** Immersi nel METAVERSO

**CODICE PROGETTO:** M4C1I3.2-2022-961-P-19994

DETERMINA N. 78/2023

CUP: H34D22004560006

Oggetto: Determina di individuazione DSGA Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza 4.0 supporto tecnico operativo al RUP.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

**VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n. 43952 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.

**VISTO** il progetto: Ministero dell'Istruzione - PNRR M4C1 Inv. 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” – Azione “Next Generation Classroom – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento”. DM 218 – AZIONE 1 - TITOLO PROGETTO: Immersi nel METAVERSO Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-19994;

**VISTA** la delibera del Consiglio del Collegio docenti n. 35 del 17/01/2023 di modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 24/01/2023 di approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio finanziario 2023;

**CONSIDERATO** che l'incarico di “attività di supporto tecnico e specialistico finalizzate all'esecuzione del progetto” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

**CONSIDERATO** che il DSGA è figura unica all'interno dell'Istituzione Scolastica;

**CONSIDERATA** la disponibilità di partecipare al progetto espressa dal DSGA sig.ra Maria Patrizia Stranieri;

**CONSIDERATO** che il DSGA stante il curriculum e la posizione ricoperta all'interno dell'Istituzione Scolastica è idonea ai fini dell'espletamento del ruolo di cui in oggetto;

**CONSIDERATO** che l'incarico di “attività di supporto tecnico e specialistico finalizzate all'esecuzione del progetto” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA

VISTA la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione presentata dal DSGA Maria Patrizia Stranieri prot. n. 4269 del 20/07/2023;  
VISTO il curriculum vitae del DSGA Maria Patrizia Stranieri prot. n. 4270 del 20/07/2023;  
RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di *“attività di supporto tecnico e specialistico finalizzate all'esecuzione del progetto”* a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

### **DETERMINA**

di individuare la Sig.ra Maria Patrizia Stranieri, DSGA di questo Istituto Comprensivo, quale figura di Supporto Tecnico Specialistico al RUP per l'esecuzione del progetto;

l'incaricato dovrà svolgere i seguenti compiti:

coadiuvare il Dirigente Scolastico nell'inserire su apposita piattaforma il progetto esecutivo;  
effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto e il rispetto del cronoprogramma  
collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto;  
predisporre la documentazione afferente al proprio operato (TIME SHEET) e inoltrare alla Dirigente Scolastica.  
Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure  
Supporto nel garantire la qualità della progettazione  
Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione  
Supporto nel governare la gestione dei contratti  
Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto  
Controllo sulla implementazione delle piattaforme  
Controllo sulla alimentazione delle piattaforme.

di conferire l'incarico individuale, avente a oggetto *“attività di supporto tecnico e specialistico finalizzate all'esecuzione del progetto”*, al DSGA Maria Patrizia Stranieri per un massimo di 120 ore retribuite, come da CCNL in vigore, a €. 24,55 lordo stato, pari a €. 18,50 lordo dipendente, per un compenso massimo pari a € 2.946,00 (euro duemilanovecentoquarantasei /00), inteso quale importo lordo stato, comprensivo di ogni altro onere a carico del dipendente e dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

II DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Teresa Alfonso