

 FONDI STRUTTURALI EUROPEI   <p>Unione Europea PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>		
	<p>Istituto Comprensivo Statale "A.Casalini"</p> <p>Via Lazio,3 – 74020 S .Marzano di S.G. (TA) C.F.: 90121500731 - Cod. mecc. TAIC822009 Tel 0999574159 Email:taic822009@istruzione.it P.E.C:taic822009@pec.istruzione.it Sito internet: www.scuolacasalini.gov.it</p>	<p>Test Center ECDL Crit Valutazione e Miglioramento (INVALSI)</p>

Programma Operativo Nazionale
“Per la scuola,
competenze e ambienti per l’apprendimento”
2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016
10.1.1A-FSEPON-PU-2017-43

ISTITUTO COMPrensivo STATALE CASALINI"-S. MARZANO DI S.GIUSEPPE
 Prot. 0006442 del 07/12/2017
 06 (Uscita)

AL PERSONALE DOCENTE
 ALBO ISTITUTO
 SITO INTERNET ISTITUTO

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI:
N. 8 DOCENTI TUTOR

VISTA LA SEGUENTE NORMATIVA COMUNITARIA E NAZIONALE

- Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- Norme specifiche a livello nazionale in materia di ammissibilità della spesa nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei (Decreto in corso di approvazione);
- Disposizioni dell'Autorità di Gestione per l'attuazione degli interventi (Avvisi, Circolari e linee guida);
- Testo Coordinato alla luce delle diverse disposizioni intervenute sino al decreto legge n°4 del 2006 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche – (G.U. 9 maggio 2001, n. 106 - s.o. n. 112);
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) e Norme transitorie;
- Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44, recante Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", in quanto compatibile con la normativa sopravvenuta;
- Circolare n. 2 del 11 marzo 2008: collaborazioni esterne alle pp.aa. Circolare del Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella pubblica amministrazione riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008 (del 24 dicembre 2007, n.244). Registrata alla Corte dei Conti in data 27 maggio 2008;
- Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*";
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
- Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni
 - o D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (GU n.129 del 4-6-2013);
- Codice di Comportamento dei Dipendenti del MIUR - DM 30 giugno 2014, n. 525 pubblicato il 16/07/2014 Registrato dalla Corte dei Conti il 22/09/2014 al Foglio n. 4186, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 così come sostituito dall'art. 1, comma 44 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica

Amministrazione", integra e specifica il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013;

☞ I doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (L. 6 novembre 2012, n. 190, in materia di anticorruzione; D.Lgs. 8 aprile 2013, n.39 in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pp.aa. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190");

☞ Articoli 67 e 68 del Regolamento (UE) n. 1303/2013

<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2013:347:0320:0469:IT:PDF>

☞ Articolo 14 del Regolamento (UE) n. 1304/2013

<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2013:347:0470:0486:IT:PDF>

☞ EGESIF_14-0017 Guida sulle opzioni di semplificazione dei costi

http://ec.europa.eu/regional_policy/thefunds/fin_inst/pdf/simpl_cost_en.pdf

☞ Regolamento d'Istituto -(Cfr. D.P.R. 24 giugno 1998 n. 249 - Regolamento dell'Autonomia delle Istituzioni scolastiche, emanato con il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567, e sue modifiche e integrazioni;

☞ Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche. (16G00108) (GU Serie Generale n.132 del 8-6-2016;

☞ Ogni altra disposizione in materia che verrà modificata durante il periodo di attuazione del Programma 2014/2023.

- VISTO l'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".
- VISTA la nota ministeriale prot. n° AOODGEFID 28616 del 13/07/2017 con la quale la Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV del MPI autorizza questo Istituto ad attuare i relativi progetti PON per l'a.s. 2017/20118;
- VISTA la nota ministeriale, prot. n. AOODGEFID 0034815 del 02/08/2017, relativa ai criteri di selezione degli esperti;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 09/10/2017 di individuazione dei criteri di scelta del contraente, al fine di garantire la qualità della prestazione, nonché il limite massimo dei compensi attribuiti in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto;
- VISTO il proprio decreto dirigenziale di assunzione dei relativi fondi al Programma Annuale prot. 4428 del 18/09/2017;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti del 04/10/2016 n. 2 e del 04/09/2017 n. 4 e del Consiglio d'Istituto del 04/10/2016 n.1 e relative al piano di fattibilità del PON in parola e ai criteri di selezione degli Esperti;
- VISTA la Circolare n° 41 del 5 dicembre 2003 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- CONSIDERATA la necessità di dover procedere alla selezione di n. 8 TUTOR per la realizzazione delle seguenti attività :

Codice progetto	Azione	Titolo	Obiettivo Azione	n. ore	Tipologia	Destinatari
10.1.1A-FSE PON-PU-2017-43	10.1.1 A-	I speak with you	INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL	30	Potenziamento della lingua	Alunni Scuola Seconda

			DISAGIO 10.1.1A- Interventi per il successo scolastico degli studenti		straniera	ria di Primo Grado
10.1.1A-FSE PON-PU- 2017-43	10.1.1 A-	Scacco matto	INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1A- Interventi per il successo scolastico degli studenti	30	Educazione motoria; sport; gioco didattico	Alunni Scuola Primaria
10.1.1A-FSE PON-PU- 2017-43	10.1.1 A-	Orienteering	INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1A- Interventi per il successo scolastico degli studenti	30	Educazione motoria; sport; gioco didattico	Alunni Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado
10.1.1A-FSE PON-PU- 2017-43	10.1.1 A-	Giallo come il miele, rosso come il vino: colori, sapori, profumi e atmosfere attraverso le dune di Campomarino e le Saline dei Monaci.	INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1A- Interventi per il successo scolastico degli studenti	30	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione e delle vocazioni territoriali	Alunni Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado
10.1.1A-FSE PON-PU- 2017-43	10.1.1 A-	La civiltà contadina attraverso la riscoperta di muri a secco, uliveti, "pagghiari" e sartoria.	INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1A- Interventi per il successo scolastico degli studenti	30	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione e delle vocazioni territoriali	Alunni Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado
10.1.1A-FSE PON-PU- 2017-43	10.1.1 A-	Innovazione didattica e digitale	INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1A- Interventi per il successo scolastico degli studenti	30	Coding e applicazioni digitali	Alunni Scuola Secondaria di Primo Grado
10.1.1A-FSE	10.1.1	Le storie		30	Potenziamen	Alunni

PON-PU-2017-43	A-	prendono vita	INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1A- Interventi per il successo scolastico degli studenti		to delle competenze di base	Scuola Primaria
10.1.1A-FSE PON-PU-2017-43	10.1.1 A-	La logica dei numeri	INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1A- Interventi per il successo scolastico degli studenti	30	Potenziamento delle competenze di base	Alunni Scuola Secondaria di Primo Grado

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
EMETTE IL PRESENTE AVVISO INTERNO**

per la selezione di Docenti tutor interni all'Istituzione scolastica rispondenti alle caratteristiche richieste, sulla base della seguente:

Tabella di Valutazione

Esperienza nella gestione della piattaforma Pon FSE e FESR	Esperienza In qualità di tutor progetti PON	Competenze informatiche certificate	TOTALE	Compenso
Max 20	Max 10	Max 10	Max 40	orario onnicomprensivo previsto
nota (1)	nota (2)	nota (3)	nota (4)	max Euro 30,00
				nota (5)

Note:

1. Punti 5 per ogni esperienza come Facilitatore, Tutor D'Obiettivo o Referente per la Valutazione;
2. Punti 2 per ogni esperienza fino a un massimo di 5 esperienze;
3. Punti 5 per ogni certificazione.

4. A parità di punteggio si considererà la minore età del candidato;
5. “I massimali di costo rappresentano quote massime di retribuzione, comunque soggette a contrattazione tra le parti nell'ambito delle specifiche competenze, dei relativi incarichi e della professionalità dei soggetti chiamati a svolgere le attività” (C.M. 41/03).
Il costo orario lordo è onnicomprensivo di tutti gli oneri previdenziali e fiscali sia a carico del dipendente che dell'istituto. Nello stesso compenso rientrano le attività di verifica, valutazione, certificazione e le spese di viaggio per raggiungere la sede dei corsi.
Si sottolinea che la prestazione verrà retribuita a conclusione dell'intero Piano Integrato FSE dell'Istituto e previo accredito dei fondi comunitari da parte del MIUR.

L'aspirante **Tutor** – interno all'Istituzione scolastica – dovrà far pervenire la propria candidatura, che, pena l'esclusione, dovrà essere presentata obbligatoriamente utilizzando il **fac-simile di Modello allegato**, corredata dal **Curriculum Vitae** in formato europeo, al Dirigente entro e non **oltre le ore 12 del 22/12/2017** in busta chiusa, con sopra la dicitura: “**Contiene domanda per la funzione di Tutor per l'azione 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-43**”. **(Non fa fede il timbro postale.)**

Le selezioni, tra tutte le richieste pervenute, avverranno sulla base della summenzionata tabella. Il Gruppo Operativo di Progetto/ Commissione di valutazione provvederà alla comparazione dei *curricula* ed individuerà i tutor ai quali il Dirigente Scolastico assegnerà l'incarico.

Il Gop procederà alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie che diventeranno definitive il 15° giorno successivo alla pubblicazione.

Gli aspiranti potranno presentare eventuali ricorsi entro il 15° giorno dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Di ciò sarà fornita comunicazione attraverso appositi avvisi all'albo dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Teresa Alfonso

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma D.Lgs. n. 39/1993

MODULO DI RICHIESTA PER LA SELEZIONE DI TUTOR

ALLEGATO A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C. "A. CASALINI"
SAN MARZANO DI S.G.

Il/la sottoscritto/a

Cognome e Nome				
Residenza /Città		Provincia		C.a.p.
Indirizzo				
Telefono		Cellulare		
E-mail				
Partita IVA		Cod. Fiscale		

CHIEDE

di partecipare alla selezione come tutor per:

- € Scacco matto
- € Orienteering
- € I speak with you
- € Giallo come il miele, rosso come il vino:colori, sapori, profumi e atmosfere attraverso le dune di Campomarino e le Saline dei Monaci
- € La civiltà contadina attraverso la riscoperta di muri a secco, uliveti, "pagghiari" e sartoria
- € Coding e applicazioni digitali
- € Le storie prendono vita
- € La logica dei numeri

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, allega le dichiarazioni previste dal bando e il proprio [curriculum vitae](#) (in formato europeo) riservandosi di produrre documentazione dei titoli se richiesta.

Data _____

FIRMA _____

Ai sensi del D. L.vo 196 del 30/06/2003 e successive modifiche ed integrazioni, si autorizza l'amministrazione a utilizzare i dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali per la gestione giuridica della presente selezione.

Data _____

Firma _____

Titoli ed esperienze	A cura del candidato	A cura del gop
Esperienze Nella gestione piattaforma Pon max 20		
Esperienza In qualità di tutor nei progetti Pon max 10		
Competenze informatiche		

certificate max 10		
TOTALE max 40		