



Istituto Comprensivo Statale
 "A.Casalini"
 Via Lazio 3 – 74020 S. Marzano di S.G. (TA)
 TEL. 099/2220177
 C.F.: 90121500731
 Email: taic822009@istruzione.it – Cod. mecc. TAIC822009
 Sito internet: www.iccasalini.edu.it



Miglioramento e Valutazione
 Invalsi
 ERASMUS+

CIRC. N. 20

Ai Sigg. docenti Istituto comprensivo "Casalini"
 Loro Sedi

Ai sigg. genitori per il tramite degli alunni

AI DSGA

**OGGETTO: elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe-Interclasse-
 Intersezione- rettificata**

Sono convocati i genitori degli alunni per le assemblee, le votazioni e gli scrutini secondo il seguente prospetto:

| Scuola Infanzia | Scuola Primaria | Scuola media 1° grado |
|---|--|---|
| Giorno 26 ottobre 2020 ore 15.00-16.00 assemblee in meet ore 16.30-18.30 votazioni ore 18.30-19.00 scrutini | Giorno 22 ottobre tutte le classi a tempo normale 23 ottobre tutte le classi a tempo pieno ore 15.00-16.00 assemblee in meet ore 16,30-18,30 votazioni ore 18.30-19.00 scrutini | Giorno 22 ottobre Corsi A-B-C 23 ottobre Corsi D-E-1F ore 15.00-16.00 assemblee in meet ore 16.30-18.30 votazioni ore 18.30-19.00 scrutini |

Si prega l'osservanza dei seguenti adempimenti:

1. I docenti coordinatori delle rispettive classi, in meet, utilizzando il codice: ordine di scuola classe sezione (**es: infanzia a - primaria 2e - secondaria 1e**) forniranno agli elettori ogni informazione utile ai fini delle votazioni in merito a composizione, finalità, e competenze dei consigli di classe, favorendo la reciproca conoscenza attraverso l'ordinata discussione ed il dibattito: I coordinatori, coglieranno inoltre, l'occasione per illustrare e stimolare un aperto dibattito sui programmi della scuola, P.O.F.,

P.O.N. e/o manifestazioni in programma; al termine dell'assemblea inviteranno i genitori a recarsi presso le rispettive sedi per procedere alle votazioni.

- 2. Presso le sedi della scuola dell'infanzia Via Volta, della primaria Via Lazio, della scuola secondaria Via Manduria, saranno allestiti i seggi con presidenti e segretari.*
- 3. Il segretario del seggio dovrà redigere processo verbale in cui verrà riportato il risultato delle votazioni e, ultimate le operazioni procederà alla proclamazione degli eletti;*
- 4. I collaboratori del dirigente scolastico avranno il compito di sovrintendere alle operazioni elettorali per tutta la durata delle stesse, affinché siano rispettate le norme di sicurezza.*

I docenti avranno cura di informare tutti i genitori tramite gli alunni, ch ela presente circolare sarà diffusa attraverso i canali della scuola (sito e registro).



**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Teresa ALFONSO**