

 FONDI STRUTTURALI EUROPEI   <p>Unione Europea PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>		
	<p>Istituto Comprensivo Statale "A.Casalini"</p> <p>Via Lazio,3 – 74020 S .Marzano di S.G. (TA) C.F.: 90121500731 - Cod. mecc. TAIC822009 Email:taic822009@istruzione.it P.E.C:taic822009@pec.istruzione.it Sito internet: www.iccasalini.it</p>	

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola,competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
Avviso 1953 del 21/02/2017
COMPETENZE DI BASE

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASALINI"-S. MARZANO DI S.GIUSEPPE
Prot. 0004586 del 04/09/2018
06 (Uscita)

ALBO ISTITUTO
SITO INTERNET ISTITUTO

LORO SEDI

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (*lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.*).**AVVISO AOODGEFID/PROT.N. 1953 DEL 21/02/2017 – COMPETENZE DI BASE**

Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo.

Codici progetto:

Azione 10.2.1A-FSEPON- PU-2017-202 scuola infanzia

Azione 10.2.2A-FSEPON- PU-2017-346 scuola primaria e secondaria di 1° grado

CUP: H37117000370007 scuola infanzia

CUP: H32H17000280007 scuola primaria e secondaria di 1° grado

Avviso interno per la selezione di Personale ATA figura collaboratore scolastico:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA LA SEGUENTE NORMATIVA COMUNITARIA E NAZIONALE

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro!

- ▬ Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;
- ▬ Norme specifiche a livello nazionale in materia di ammissibilità della spesa nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei (Decreto in corso di approvazione);
- ▬ Disposizioni dell’Autorità di Gestione per l’attuazione degli interventi (Avvisi, Circolari e linee guida);
- ▬ Testo Coordinato alla luce delle diverse disposizioni intervenute sino al decreto legge n°4 del 2006 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche – (G.U. 9 maggio 2001, n. 106 - s.o. n. 112);
- ▬ Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) e Norme transitorie;
- ▬ Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44, recante Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", in quanto compatibile con la normativa sopravvenuta;
- ▬ Circolare n. 2 del 11 marzo 2008: collaborazioni esterne alle pp.aa. Circolare del Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella pubblica amministrazione riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008 (del 24 dicembre 2007, n.244). Registrata alla Corte dei Conti in data 27 maggio 2008;
- ▬ Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*;
- ▬ Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
- ▬ Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- ▬ Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni
 - D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (GU n.129 del 4-6-2013);
- ▬ Codice di Comportamento dei Dipendenti del MIUR - DM 30 giugno 2014, n. 525 pubblicato il 16/07/2014 Registrato dalla Corte dei Conti il 22/09/2014 al Foglio n. 4186, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 così come sostituito dall'art. 1, comma 44 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica

Amministrazione", integra e specifica il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013;

• I doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (L. 6 novembre 2012, n. 190, in materia di anticorruzione; D.Lgs. 8 aprile 2013, n.39 in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pp.aa. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190");

• Articoli 67 e 68 del Regolamento (UE) n. 1303/2013

<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2013:347:0320:0469:IT:PDF>

• Articolo 14 del Regolamento (UE) n. 1304/2013

<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2013:347:0470:0486:IT:PDF>

• EGESIF_14-0017 Guida sulle opzioni di semplificazione dei costi

http://ec.europa.eu/regional_policy/thefunds/fin_inst/pdf/simpl_cost_en.pdf

• Regolamento d'Istituto -(Cfr. D.P.R. 24 giugno 1998 n. 249 - Regolamento dell'Autonomia delle Istituzioni scolastiche, emanato con il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567, e sue modifiche e integrazioni;

• Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche. (16G00108) (GU Serie Generale n.132 del 8-6-2016;

• Ogni altra disposizione in materia che verrà modificata durante il periodo di attuazione del Programma 2014/2023.

- **VISTO** l'Avviso AOODGEFID prot.n. 1953 del 21/02/2017 . Competenze di base - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento”– 2014–2020-Asse 1 –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 –Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1A- Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); . Azione 10.2.2A- Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc).
- **VISTA** la nota ministeriale prot. n° AOODGEFID 38439 del 29/12/2017 con la quale il Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali –Direzione Generale- Ufficio IV del MIUR autorizza questo Istituto ad attuare i relativi progetti PON per gli aa.ss. 2017/2018, 2018/2019;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 09/10/2017 di individuazione dei criteri di scelta del contraente, al fine di garantire la qualità della prestazione nonché il limite massimo dei compensi attribuiti in relazione al tipo di attività e all’impegno professionale richiesto;
- **VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti del 23/03/2017 n. 2 e del 27/03/2017 e del Consiglio d’Istituto del 27/03/2017 n. 4 relative al piano di fattibilità del PON in parola e ai criteri di selezione degli Esperti;
- **VISTO** il proprio decreto dirigenziale di assunzione dei relativi fondi al Programma Annuale prot. n. 1130 del 26/02/2018;
- **VISTA** la Circolare n. 41 del 5 dicembre 2003 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- **RILEVATA** la necessità di impiegare personale interno per svolgere attività connesse all’attuazione del PON di cui in oggetto per compiti da svolgere oltre l’orario di servizio.
 - **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 1/2/2001 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”

EMANA

Il presente avviso ai fini del reperimento di personale interno appartenente ai profili di personale ATA:

1) Collaboratori scolastici

disponibile a svolgere, **in aggiunta al proprio orario di servizio**, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del PON in oggetto strutturato nei seguenti moduli:

Codice progetto	Azione	Titolo		Numero ore
10.2.1A-FSEPON-PU-2017-202	10.2.1A	UN ORTO TUTTO PER NOI	COMPETENZE DI BASE 10.2.1A – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia	30
10.2.1A-FSEPON-PU-2017-202	10.2.1A	IL GIARDINO DEI DESIDERI	COMPETENZE DI BASE 10.2.1A – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia	30
10.2.2A-FSEPON-PU-2017-346	10.2.2A	DALLA PAGINA SCRITTA AL TEATRO	COMPETENZE DI BASE 10.2.2A – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	60
10.2.2A-FSEPON-PU-2017-346	10.2.2A	DALLA PAROLA AL DIGITALE PER UNA GRAMMATICA INTERATTIVA	COMPETENZE DI BASE 10.2.2A – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	60
10.2.2A-FSEPON-PU-2017-346	10.2.2A	DALL'ANALOGICO AL DIGITALE PER UNA MATEMATICA INTERATTIVA	COMPETENZE DI BASE 10.2.2A – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	60
10.2.2A-FSEPON-PU-2017-346	10.2.2A	I SPEAK ENGLISH VERY WELL	COMPETENZE DI BASE 10.2.2A – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	60

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro!

10.2.1A-FSEPON-PU-2017-202	10.2.1A	UN ORTO TUTTO PER NOI	COMPETENZE DI BASE 10.2.1A – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia	30
----------------------------	---------	------------------------------	---	----

Le attività inerenti il progetto Pon per le quali è richiesta la disponibilità avranno inizio presumibilmente nel mese di **Ottobre 2018 e termineranno entro il mese di Giugno 2019.**

Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale Ata disponibile a svolgere, ciascuno secondo il proprio profilo, le mansioni previste dal vigente contratto.

Si specifica per ogni profilo professionale il tipo di attività prevista, il numero presumibile di ore necessarie ed il numero di figure richieste.

Collaboratori scolastici
Descrizione attività: <ul style="list-style-type: none">✓ Garantire apertura e chiusura scuola nei giorni di svolgimento dei progetti✓ Vigilanza sugli alunni coinvolti nel progetto✓ Curare la pulizia dei locali✓ Predisporre eventuali fotocopie richieste per l'attività✓ Seguire le indicazioni impartite dal DS e DSGA

Le attività prestate dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

E' ammesso alla selezione il personale con contratto a tempo indeterminato.

Art. 3 – Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007 di seguito riportata:

TABELLA 6	
MISURE COMPENSO ORARIO LORDO DIPENDENTE TABELLARE SPETTANTE AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO	
AREA A – Collaboratori Scolastici	€ 12,50

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione, appositamente, costituita, valuterà le candidature pervenute sulla base dei criteri individuali dal Consiglio d'istituto ed elencati nelle tabelle sottostanti.

PROFILO DI COLLABORATORE SCOLASTICO

Titoli di studio (Si valuta un solo titolo)	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	PUNTI 6
Diploma di istruzione di primo grado	PUNTI 2
Titoli di servizio	
Titolare di art. 7	PUNTI 5
Servizio continuativo prestato nell'istituto	PUNTI 2 per ogni anno fino ad un massimo di 10 punti

A parità di punteggio precede il candidato più giovane.

Art. 5 Domanda di ammissione, valutazione e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1e 2) e dovrà pervenire, a mezzo posta elettronica all'indirizzo TAIC822009@ISTRUZIONE.IT o consegnato a mano entro e non oltre le ore **12.00 del 7 settembre 2018.**

Art. 6 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente Scolastico già individuato con atto prot. n. 5 del 02/01/2018.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa istituzione scolastica www.scuolacasalini.gov.it

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Teresa Alfonso
documento firmato digitalmente

ALLEGATO 1 – COLLABORATORE SCOLASTICO

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Statale "A. Casalini"

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (*lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.*). **AVVISO AODGEFID/PROT.N. 1953 DEL 21/02/2017 – COMPETENZE DI BASE**

Scuole dell’Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo.

Codici progetto:

Azione 10.2.1A-FSEPON- PU-2017-202 scuola infanzia

Azione 10.2.2A-FSEPON- PU-2017-346 scuola primaria e secondaria di 1° grado

CUP: H37117000370007 scuola infanzia

CUP: H32H17000280007 scuola primaria e secondaria di 1° grado

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ (prov. _____) il _____

C.F. _____ residente a _____

(Prov. _____) in Via _____ n. _____

Recapito telefonico/ cellulare _____

Indirizzo mail _____

In servizio presso Istituto Comprensivo Statale “A. Casalini” in qualità di COLLABORATORE SCOLASTICO

PRESENTA

La propria candidatura per l’incarico di cui all’avviso in oggetto.

Con l’Europa, investiamo nel vostro futuro!

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/200 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite in caso di dichiarazioni false e mendaci, previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- Di aver preso visione del bando;
 - Di essere cittadino _____
 - Di essere in godimento dei diritti politici _____
 - Di non essere dipendente di altre amministrazioni
 - Di non aver subito condanne penali;
 - Di possedere il seguente titolo di studio

- Conseguito
il _____ presso _____

Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

Titoli di studio (Si valuta un solo titolo)		
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	PUNTI 6	
Diploma di istruzione di primo grado	PUNTI 2	
Titoli di servizio		
Titolare di art. 7	PUNTI 5	
Servizio continuativo prestato nell'istituto	PUNTI 2 per ogni anno fino ad un massimo di 10 punti	
Punteggio Massimo 23 punti		

Luogo e data _____